



PLOËRMEL HANDBALL CLUB
CRAM
RUE PIERRE DE COUBERTIN
56800 PLOËRMEL

FICHE DE POSTE

Poste à pourvoir : Educateur Sportif Handball

Structure utilisatrice : Ploërmel Handball Club (Recrutement et Embauche par le Groupement Employeur Handball Bretagne)

Convention collective : Convention Collective Nationale du Sport – CCNS

Fonction : Animateur, Entraîneur, Formateur de Handball

DEFINITION DU POSTE :

- Encadrement technique et sportif des joueurs et joueuses du PHC.
- Promotion du Handball sur le territoire du Pays de Ploërmel/Communauté de Communes.

LIAISONS HIERARCHIQUES ET FONCTIONNELLES :

Autorité administrative :

- Le Président

Autorité sportive :

- Le Président
- Responsable de la Commission sportive

Autonomie et responsabilité :

- Prise en charge des collectifs du club,

- Gestion administrative liée à la mission, préparation des entraînements, encadrement d'équipes en compétition, relationnel avec les familles des licenciés et avec l'encadrement du club,

Technicité :

- Connaissances administratives et informatiques de base,
- Maîtrise du logiciel Fédéral « Gesthand » pour la gestion des licences et des conclusions de matches,
- Maîtrises pédagogiques spécifiques aux équipes des -11 aux + 16 ans,
- Maîtrise de la gestion des entraînements et du management des collectifs,
- Connaissances en arbitrage,
- Formation des encadrants bénévoles du club,

DESCRIPTION DES MISSIONS ET PRINCIPALES ACTIVITES :

Encadrements effectifs :

- Préparation et animation des séances d'entraînement handball, techniques et pédagogiques, avec les licenciés du club,
- Managérat, observation et suivi des joueurs et joueuses du club en relation étroite avec les autres cadres techniques bénévoles du club,
- Développement des séances dans les écoles primaires publiques et privées en convention avec le club, en lien avec les enseignants,
- Développement de nouvelles écoles de Handball dans le pays de Ploërmel,

Vie du club :

- Participation aux réunions d'animations du club avec la commission habilitée,
- Organisation ou participation aux manifestations sportives liées à notre pratique avec les clubs de la région,
- Organisation d'actions et développement auprès des jeunes de notre territoire,

COMPETENCES ET APTITUDES REQUISES DU POSTE :

Compétences techniques :

- Préparation et animation des séances d'entraînement de Handball avec des collectifs,
- Compétences en analyses / diagnostic des collectifs,
- Préparation et managérat d'un collectif pour des rencontres en compétitions,

- Compétences en animation de réunions,
- Maîtrise des logiciels de bureautique (office),

Compétences transversales :

- Pilotage et gestion de projet,
- Autonomie et prise d'initiative dans son poste de travail,
- Capacité à travailler en équipe,
- Très bonne expression orale et écrite,
- Qualités relationnelles envers différents publics rencontrés (écoute, sens du contact et du dialogue, discrétion),
- Avoir le sens des priorités, de la méthode et le sens de l'organisation,
- Savoir anticiper et gérer son temps,
- Etre organisé et rigoureux,
- Capacité à collecter et transmettre l'information,
- Respect de la confidentialité des informations en sa possession,

CONDITIONS DU POSTE :

- **Diplôme souhaité :** BP JEPS avec expérience DEJEPS
- **Type de contrat :** CDI – 35h/semaine annualisées
- **Classification du salarié :** CCNS, groupe 4
- **Date d'embauche :** 1^{er} août 2020 (possible ajustement en fonction de la reprise des championnats et de l'utilisation des salles)
- **Lieu de travail :** CRAM – Rue Pierre de Coubertin – 56800 PLOËRMEL
- Permis B obligatoire avec déplacements défrayés

Merci d'envoyer votre candidature (CV et lettre de motivation) le 30 mai 2020 au plus tard :

- Par courrier : CRAM – Rue Pierre de Coubertin – 56800 PLOËRMEL
- Par mail : 5356016@ffhandball.net

